

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ШИШМӘ
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
ХАКИМИӘТЕ

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ШИШМӘ
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
ГИМНАЗИЯ

452170, ШИШМӘ КАСАБАҢЫ, КИРОВ УРАМЫ, 5
тел./факс (34797) 2-07-03
e-mail: chishm-gimn@mail.ru



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН
452170, р.п. Чишмы, ул. Кирова, 5
тел./факс (34797) 2-07-03
e-mail: chishm-gimn@mail.ru

Приказ № 423

по МБОУ Гимназия
МР Чишминский район РБ

от «12» декабря 2023 г.

«Об итогах выполнения графика оценочных процедур
по внеурочной деятельности в 5-11 классах
за 1 полугодие 2023-2024 уч.года»

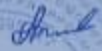
На основании Положения о внутренней системе оценки качества образования Гимназии, плана ВСОКО Гимназии на 2023-2024 учебный год, а так же представленной аналитической справке о реализации графика оценочных процедур по внеурочной деятельности в 5-11 классах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Администрации Гимназии принять к сведению результаты проверки хода реализации графика оценочных процедур в 1 полугодии 2023-2024 уч.года по внеурочной деятельности в 5-11 классах. Представленную заместителем директора Гимназии по воспитательной работе Воробьевым Юрием Владимировичем аналитическую справку по результатам мониторинга внеурочных занятий в Гимназии в 5-11 классах заслушать на рабочем совещании 25.12.2023 г.
2. Заместителю директора по воспитательной работе Воробьеву Юрию Владимировичу откорректировать расписание внеурочной деятельности в соответствии с санитарно-гигиеническими правилами и нормами на II полугодие 2023-2024 учебного года (до 10 января 2024 г.);
 - взять под строгий контроль ведение записей в электронном журнале и проведение занятий по внеурочной деятельности (постоянно);
 - спланировать контроль внеурочной деятельности и рассмотреть результаты проверки на педсовете (январь 2024 г.).
3. Учителям Гимназии, ведущим занятия по внеурочной деятельности в 5-11 классах:
 - привести в соответствие рабочие программы, календарно-тематическое планирование, контрольно-оценочные материалы по внеурочной деятельности (до 10 января 2024 г.);
 - вести учёт достижений обучающихся (постоянно);
 - привести в соответствие с требованиями ведения школьной деловой документации журналы внеурочной деятельности (до 12 января 2024 г.);
 - разнообразить формы занятий внеурочной деятельности (постоянно);
 - строго придерживаться утверждённого расписания при проведении занятий (постоянно);
 - продолжить работу кружков, студий, секций, курсов по выбору с целью эффективной реализации модели внеурочной деятельности (постоянно).

4. Руководителям школьных методических объединений рассмотреть на заседании МО учителей – предметников результаты проверки организации внеурочной деятельности.

5. Всем учителям Гимназии, ведущим занятия по внеурочной деятельности в 5-11 классах продолжить систематически вести мониторинг достижений обучающихся 5-11 классов.

Директор Гимназии  Асадуллина Ф.Р.



С приказом ознакомлен.
Воробьев Ю.В. 