

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫНЫҢ  
ШИШМӘ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫНЫҢ ХАКИМИӘТЕ  
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ ШИШМӘ  
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ  
БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ  
ГИМНАЗИЯ  
452170, Шншмә касабаһы, Киров урамы,5  
тел./факс (34797) 2-07-03  
e-mail: [chishm-gimn@mail.ru](mailto:chishm-gimn@mail.ru)



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГИМНАЗИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ  
БАШКОРТОСТАН  
452170, р.п. Чишмы, ул. Кирова,5  
тел./факс (34797) 2-07-03  
e-mail: [chishm-gimn@mail.ru](mailto:chishm-gimn@mail.ru)

---

## Приказ № 247

по МБОУ Гимназия МР  
Чишминский район РБ

от «31» августа 2023 года

### «Об организации питания обучающихся Гимназии на 2023-2024 учебный год»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании письма Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 12.01.2023г. № 11-11/4 «О направлении уточненной стоимости питания для обучающихся льготных категорий на 2023 год», решения Совета муниципального района Чишминский район от 26.01.2023г. № 03 «Об установлении стоимости питания в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан», решением Совета муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан от 21.03.2023г. № 26 «О внесении дополнений в решение Совета муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан от 29.08.2019г. № 65 «Об установлении стоимости питания в общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан», в целях укрепления здоровья обучающихся Гимназии, обеспечения сбалансированного питания, совершенствования содержания и организации режима работы столовой, выполнения санитарно-эпидемиологических требований СанПиНа,

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать с 01 сентября 2023 г. по 31 мая 2024 г. горячее питание обучающихся МБОУ Гимназия муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан.

2. Возложить ответственность на зам. директора по ВР Воробьева Юрия Владимировича и зав. столовой Нестеренко Надежду Ивановну на основании протокола заседания председателей родительского комитета Гимназии № 1 от 23 августа 2023 года.

3. Классным руководителям:

- довести до родителей об организации питания с 01 сентября 2023 г. в размере 73,20 (семьдесят три рубля 20 копеек) - завтрак- в день с каждого обучающегося для учащихся 5-11 классов или обед – 84,45 (восемьдесят четыре рубля 45 копеек) за счет родительских средств;
- довести до родителей обучающихся из малообеспеченных семей информацию об организации обедов для обучающихся 1-4 классов из малоимущих многодетных семей за счет средств, выделяемых из Федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, местного бюджета завтрак на сумму 64,44 (шестьдесят четыре рубля 44 копейки) и обед на сумму 72,54 (семьдесят два рубля 54 копейки);
- довести до родителей обучающихся из малообеспеченных семей информацию об организации обедов для обучающихся 5-11 классов из малоимущих многодетных семей за счет средств, выделяемых из бюджета Республики Башкортостан завтрак на сумму 73,20 (семьдесят три рубля 20 копеек) и обед на сумму 84,45 (восемьдесят четыре рубля 45 копеек);
- довести до родителей обучающихся ОВЗ и ДИ информацию об организации завтраков и обедов для обучающихся 1-4 классов за счет средств, выделяемых из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, местного бюджета на сумму 136,98 (сто тридцать шесть рублей 98 копеек);
- довести до родителей обучающихся ОВЗ и ДИ информацию об организации завтраков и обедов для обучающихся 5-11 классов за счет средств, выделяемых из бюджета Республики Башкортостан, местного бюджета на сумму 157,65 (сто пятьдесят семь рублей 65 копеек);
- довести до родителей детей участников СВО информацию об организации питания для обучающихся 5-11 классов за счет средств, выделяемых из бюджета Республики Башкортостан, местного бюджета завтрак на сумму 73,20 (семьдесят три рубля 20 копеек) и обед на сумму 84,45 (восемьдесят четыре рубля 45 копеек);
- провести беседы с обучающимися и их родителями о здоровой пище, соблюдении режима питания и его необходимости для сохранения здоровья;
- провести работу по охвату обучающихся горячим питанием;
- вести контроль за питанием обучающихся;
- вести ежедневный учет количества питающихся учеников в школьной столовой и осуществлять постановку на питание до 18.00 часов ежедневно;

- ежедневно (после первого урока) заполнять сведения в системе «БРСК», для организации питания обучающихся класса;
- своевременно сообщать о выявлении льготных категорий детей ответственному за организацию питания в школьной столовой;
- контролировать наличие карт школьника у обучающихся, своевременное пополнение баланса;
- систематически осуществлять работу с родителями и учащимися по увеличению охвата обучающихся горячим питанием, а также по разъяснению необходимости и значимости горячего питания для обучающихся в учебное время.

#### 4. Нестеренко Надежде Ивановне, зав. столовой Гимназии:

- принимать продукты питания на основе рекомендуемого ассортимента перечня продуктов питания, разработанного институтом питания РАМН, имея все необходимые документы, накладные, сертификаты производителя и сертификаты соответствия на конкретную партию продукта, удостоверение о качестве на скоропортящегося продукцию, ветеринарное свидетельство на мясо;
- использовать в рационе продуктов, обогащенных витаминами и микроэлементами (Постановление Правительства РБ от 09.06.2006 г. № 155):
- с целью профилактики заболеваний, связанных дефицитом йода использовать в рационе питания только йодированную соль;
- обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических требований в столовых и пищеблоках руководствуясь в работе санитарно-эпидемиологическим правилам СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПин 2.4.1. 1249-03 «Санитарно - эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений». СанПин 2.3.2. 1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- обеспечить разнообразие питания в образовательных учреждениях района, основе примерного двухнедельного меню, согласованного с ТОУ Роспотребнадзором;
- обеспечить использование моющих дезинфицирующих средств, разрешенные СанПином;
- обеспечить своевременное прохождение периодических медицинских осмотров работников столовой и пищеблока;

5. Зам. директора по ВР Воробьеву Юрию Владимировичу разработать и утвердить план работы столовой Гимназии. Срок исполнения до 30 сентября 2023 года.

6. В целях соблюдения норм качества питания и технологий приготовления пищи создать в Гимназии **бракеражную комиссию** в составе:

- Воробьев Юрий Владимирович- зам. директора по ВР;
- Нестеренко Надежда Ивановна- зав. столовой Гимназии;
- Асадуллина Светлана Фирдависовна- педагог-психолог Гимназии;
- Байбурина Гульнара Мидхатовна - социальный педагог;
- Курамшина Филюза Шафиковна- медработник;
- Хайретдинов Марат Махмутович- родитель;
- Костров Виталий Викторович - родитель.

Воробьеву Юрию Владимировичу разработать и утвердить обязанности комиссии.

7. В целях ежедневного контроля за закладкой продуктов питания и соблюдения времени закладки продуктов питания создать комиссию в составе:

- Воробьев Юрий Владимирович- зам. директора по ВР;
- Нестеренко Надежда Ивановна- зав. столовой;
- Асадуллина Светлана Фирдависовна- педагог-психолог Гимназии;
- Байбурина Гульнара Мидхатовна - социальный педагог;
- Курамшина Филюза Шафиковна- медработник;
- Хайретдинов Марат Махмутович- родитель;
- Костров Виталий Викторович - родитель.

Воробьеву Юрию Владимировичу разработать и утвердить обязанности комиссии.

8. В целях соблюдения санитарных норм в работе столовой, объявить 4 субботу каждого месяца санитарным днем. Работникам столовой ежедневно осуществлять санитарную уборку помещений с соблюдением норм СанПиНа.

9. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Галлямовой Римме Альфритовне:

- осуществлять контроль за санитарно-техническими условиями пищеблока и обеденного зала, наличием оборудования, инвентаря и кухонной посуды;
- составить график уборки обеденного зала учитывая график питания обучающихся.

10. Ответственным за организацию питания обучающихся в Гимназии Асалуллиной Светлане Фирдависовне и Байбуриной Гульнаре Мидхатовне:

- составить списки обучающихся из числа многодетных, малообеспеченных и детей- инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей СВО, имеющих право на бесплатное питание в 2023-2024 учебном году;
- проводить ежедневную сверку количества питающихся обучающихся с данными системы «БРСК»;

- систематически проводить работу с классными руководителями по разъяснению вопросов организации питания обучающихся льготных и нельготных категорий в системе «БРСК»;
- осуществлять регулярный контроль за работой школьной столовой по вопросу организации питания обучающихся льготной и нельготной категории. Проводить инструктаж дежурных с записью в журнал;
- составить график питания в школьной столовой, схему размещения обучающихся;
- организовать Совет по контролю за организацией и качеством питания из числа родителей (законных представителей несовершеннолетних), обучающихся, сотрудников школы на 2023-2024 учебный год;
- для осуществления контроля за работой школьной столовой в 2023-2024 учебном году организовать работу бракеражной комиссии;
- размещать на официальном сайте школы ежедневное меню;
- контролировать соответствие ежедневного меню с утверждённым Роспотребнадзором;
- осуществлять контроль за вкусовыми качествами блюд, внешним видом фруктов. В случае нарушения или несоответствия некачественного приготовления сообщать заместителю по ВР Воробьеву Юрию Владимировичу.

11. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ТБ во время посещения школьной столовой возложить на педагогических работников, проводящих занятия, классных руководителей. Учителям-предметникам сопровождать обучающихся в школьную столовую согласно графика питания, соблюдая схему передвижения и размещения обучающихся с соблюдением социальной дистанции между классами. Классным руководителям контролировать отпуск горячего питания согласно поданной заявке, следить за выполнением гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в помещение для приема пищи.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Гимназии



*Ф.Р. Асадуллина*

Ф.Р. Асадуллина

С приказом ознакомлены:

*Асадуллина* С.Ф. Асадуллина  
*Байбурина* Г.М. Байбурина  
*Воробьев* Ю.В. Воробьев  
*Галлямова* Р.А. Галлямова  
*Курамшина* Ф.Ш. Курамшина  
*Нестеренко* Н.И. Нестеренко