

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ШИШМӘ  
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ  
ХАКИМИӘТЕ

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ШИШМӘ  
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ  
БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ  
ГИМНАЗИЯ

452170, Шишмә касабаһы, Киров урамы, 5

тел./факс (34797) 2-07-03

e-mail: [chishm-gimn@mail.ru](mailto:chishm-gimn@mail.ru)



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ  
БАШКОРТОСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГИМНАЗИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ  
БАШКОРТОСТАН

452170, р.п. Чишмы, ул. Кирова, 5

тел./факс (34797) 2-07-03

e-mail: [chishm-gimn@mail.ru](mailto:chishm-gimn@mail.ru)

Приказ № 421

от «12» декабря 2023 г.

по МБОУ Гимназия  
МР Чишминский район РБ

«Об итогах проверки реализации рабочих  
программ внеурочной деятельности, дополнительного  
образования в Гимназии за 1 полугодие 2023-2024 уч.года»

На основании Положения о внутренней системе оценки качества  
образования Гимназии, плана ВСОКО Гимназии на 2023-2024 учебный год, а так же  
представленной аналитической справке по результатам проверки внеурочной  
деятельности в 5-11 классах, программ дополнительного образования

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Администрации Гимназии принять к сведению результаты проверки внеурочной деятельности в 5-11 классах, программ дополнительного образования за 1 полугодие 2023-2024 уч.года по внеурочной деятельности в 5-11 классах. Представленную заместителем директора Гимназии по воспитательной работе Воробьевым Юрием Владимировичем аналитическую справку по данному вопросу заслушать на рабочем совещании 25.12.2023 г.
2. Заместителю директора по воспитательной работе Воробьеву Юрию Владимировичу откорректировать расписание внеурочной деятельности в соответствии с санитарно-гигиеническими правилами и нормами на II полугодие 2023-2024 учебного года (до 10 января 2024 г.);
  - спланировать контроль внеурочной деятельности и рассмотреть результаты проверки на педсовете (январь 2024 г.).
3. Учителям Гимназии, ведущим занятия по внеурочной деятельности в 5-11 классах:
  - привести в соответствие рабочие программы, календарно-тематическое планирование, контрольно-оценочные материалы по внеурочной деятельности (до 10 января 2024 г.);
  - вести учёт достижений обучающихся (постоянно);
  - усилить контроль за явкой учащихся на внеурочные занятия;
  - привести в соответствие с требованиями ведения школьной деловой документации журналы внеурочной деятельности (до 12 января 2024 г.);
  - разнообразить формы занятий внеурочной деятельности (постоянно);
  - строго придерживаться утверждённого расписания при проведении занятий (постоянно);
  - продолжить работу кружков, студий, секций, курсов по выбору с целью эффективной реализации модели внеурочной деятельности (постоянно).
4. Руководителям школьных методических объединений рассмотреть на заседании МО учителей – предметников результаты проверки организации внеурочной деятельности.

5. Всем учителям Гимназии, ведущим занятия по внеурочной деятельности в 5-11 классах продолжить систематически вести мониторинг достижений обучающихся 5-11 классов.

Директор Гимназии  Асадуллина Ф.Р.

С приказом ознакомлен:  
Воробьев Ю.В. 

